

**REGULAMIN NAUKI
W STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH W MIŃSKU MAZOWIECKIM**

I. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem działalności Studium jest nauczanie języków obcych oraz inne formy działalności określone w Statucie Studium.
2. Roczny kurs, będący przedmiotem umów ze Słuchaczami/Rodzicami, obejmuje, w zależności od wieku Słuchaczy oraz poziomu programowego, wymiar godzin rozliczeniowych określonych w „Cenniku opłat za naukę w Studium”.
3. W interesie Słuchaczy, dla zrealizowania limitu godzin programowych, mogą zostać wprowadzone zajęcia dodatkowe w soboty lub inne dni tygodnia nieobjęte planem grupy (około 4 dni/soboty w semestrze, terminy uzgodnione ze stosownym wyprzedzeniem).
4. Umowa ze Słuchaczem obejmuje zrealizowanie całego rocznego kursu wg liczby godzin określonych w p.2 jw.
5. Drogę edukacji językowej Słuchacza od poziomu „0” do poziomu właściwego certyfikatu międzynarodowego, dla danego wieku Słuchacza, przedstawiają „Ramowe programy nauki w Studium”.
6. Plan zajęć ustalany jest na pierwszych zajęciach w konsultacji ze Słuchaczami i dopasowany w miarę możliwości organizacyjnych do planów zajęć szkół publicznych, uczelni oraz godzin pracy Słuchaczy pracujących.
7. Liczba Słuchaczy w grupie wynosi 14-16 osób, w przypadkach uzasadnionych interesem Słuchaczy/Rodziców liczebność grupy może być większa od 16 osób.

II. Zasady zapisów i przyjęć kandydatów oraz kontynuacji nauki dotychczasowych Słuchaczy

1. Aby kontynuować naukę w kolejnym roku szkolnym, Słuchacz obowiązany jest:
 - a) Złożyć umowę u Lektora prowadzącego w terminie podanym w umowie.
 - b) Wnieść opłatę I raty w wysokości podanej w aktualnym „Cenniku opłat za naukę w Studium” w terminie podanym w umowie.
 - c) Uregulować wszystkie należności za naukę za poprzedni rok szkolny.
 - d) Uzyskać potwierdzenie przyjęcia do Studium u Lektora prowadzącego w dniu zakończenia roku szkolnego.
 - e) Rozpocząć zajęcia w terminie wg harmonogramu organizacji roku szkolnego i planu zajęć grupy.
2. Aby zapisać się do Studium po raz pierwszy, Kandydat obowiązany jest przejść procedurę rekrutacji wg stosownego regulaminu oraz wykonać czynności określone w punktach b) i e) w terminach i miejscach podanych na stronie www.sjo.edu.pl lub w stosownych informatorach i ogłoszeniach.

III. Prawa Słuchacza

1. **Słuchacz ma prawo do:**
 - a) nauki na poziomie programowym odpowiadającym: uzyskanym zaliczeniom, zdanym egzaminom kwalifikacyjnym oraz wynikiem w nauce w trakcie roku szkolnego, zgodnie ze stosownymi regulaminami,
 - b) uczestniczenia w dodatkowych projektach edukacyjnych Studium, rozwijających zainteresowania oraz organizację czasu wolnego, określonych w Statucie oraz rocznym programie działalności, na zasadach regulaminów tych zajęć,
 - c) właściwych warunków organizacyjnych, lokalowych, kadry nauczycielskiej i instruktorskiej, pomocy dydaktycznych itp.,
 - d) otrzymywania pisemnych informacji po każdym półsemestrze oraz po każdej sesji egzaminacyjnej (wyniki w nauce, inne istotne informacje) w postaci kart informacyjnych lub świadectw w terminach określonych w stosownych regulaminach,
 - e) zgłaszania do Dyrektora, kierownictwa, sekretariatu lub Lektorów reklamacji, uwag, spostrzeżeń i propozycji dotyczących organizacji zajęć oraz toku nauki; konsultacji w sprawach związanych z realizacją „Ramowego programu nauki w Studium”,
 - f) obiektywnej i jawnej oceny postępów w nauce na podstawie stosownych regulaminów,
 - g) przystąpienia do egzaminów w Autoryzowanym Centrum Egzaminacyjnym Cambridge English wg stosownego regulaminu kwalifikacji.
2. Do podstawowych **obowiązków Słuchacza** należy przestrzeganie regulaminów i zarządzeń Studium, w szczególności:
 - a) systematyczne i punktualne uczęszczanie na zajęcia,
 - b) systematyczne i aktywne zdobywanie wiedzy i umiejętności,
 - c) zachowanie godnej postawy Słuchacza Studium poprzez przestrzeganie społecznie akceptowanych norm moralno-etycznych i zasad współżycia społecznego wobec Lektorów i innych pracowników szkoły oraz pozostałych Słuchaczy,
 - d) rzetelne wywiązywanie się z obowiązków dotyczących nauki, dyscypliny i zachowania, usprawiedliwiania nieobecności (dotyczy dzieci i młodzieży szkolnej), korzystania z sekretariatu internetowego,
 - d. a) Słuchacze zobowiązują się do bycia „użytkownikiem systemu” w rozumieniu regulaminu platformy e-learningowej Langlion,
 - e) niezwłocznego skontaktowania się z Sekretariatem w przypadku przewidywania dłuższej nieobecności na zajęciach (powyżej 2 nb.) na skutek przewlekłej choroby, wyjazdu itp.,
 - f) zawiadomienia Sekretariatu w przypadku nieotrzymania stosownej karty informacyjnej (zgodnie z pkt. III.1,d jak wyżej),
 - g) niezwłocznego zawiadamiania Dyrektora Studium o wszystkich zdarzeniach, faktach i okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na realizację programu, efektywność nauki, bezpieczeństwo i zdrowie Słuchacza oraz inne ważne sprawy,
 - h) przestrzegania regulaminów i zarządzeń Studium oraz zasad współpracy, ustalonych z Lektorem grupy,
 - i) uiszczenia pierwszej raty należności za naukę z góry w wysokości określonej dla danego poziomu programowego (wg „Cennika opłat za naukę w Studium”) w terminach podanych w umowie,
 - j) terminowego uiszczania kolejnych rat należności za naukę przez cały rok szkolny w wysokości i według zasad określonych w aktualnie obowiązującym „Cenniku opłat za naukę w Studium”,
 - k) terminowego uiszczania należności za uczestnictwo w innych płatnych zajęciach edukacyjnych, zgodnie z regulaminami tych zajęć.
3. Na terenie szkoły zabronione są wszelkie działania agresywne. Zabrania się używania wulgarnych słów, zwrotów i gestów.
4. Obecność Słuchacza na wszystkich zajęciach obowiązkowych jest ewidencjonowana. Za nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach Słuchacz może być ukarany upomnieniem Lektora grupy, Dyrektora Studium lub skreśleniem z listy Słuchaczy Studium.

5. Słuchacz niewywiązujący się ze swoich podstawowych obowiązków lub w inny sposób naruszający zasady Statutu lub wynikających z niego regulaminów, może być ukarany w kolejności:
 - 1) upomnieniem przez Lektora-opiekuna grupy,
 - 2) naganą udzieloną przez Dyrektora lub Dyrektora ds. Dydaktycznych,
 - 3) skreśleniem z listy Słuchaczy decyzją Dyrektora Studium.
6. Dyrektor Studium może w drodze decyzji, bez uwzględnienia trybu określonego w pkt.5 jak wyżej, skreślić Słuchacza z listy Słuchaczy w przypadkach rażącego lub powtarzającego się naruszania postanowień niniejszego Statutu oraz innych regulaminów.

Słuchacz skreślony z listy może w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji o skreśleniu odwołać się od niej do Dyrektora Studium. Decyzja podjęta przez Dyrektora po rozpatrzeniu odwołania w ciągu 14 dni jest ostateczna.

IV. Obowiązki Studium

W ramach realizacji kursu języka obcego, Studium zobowiązuje się do:

1. Zrealizowania kursu ustalonego dla danego poziomu wiedzy i wieku Słuchacza przez wykwalifikowaną kadrę Lektorów (patrz „Ramowe programy nauki w Studium”).
2. Zagwarantowania Słuchaczowi nauki na poziomie programowym, odpowiadającym: uzyskanym zaliczeniom, zdany egzaminom kwalifikacyjnym oraz wynikiem w nauce w trakcie roku szkolnego, zgodnie ze stosownymi regulaminami.
3. Zagwarantowania bezpieczeństwa na terenie Studium, zapewnienia właściwych warunków organizacyjnych, lokalowych, pomocy dydaktycznych itp. do zrealizowania programu jak wyżej, według obowiązujących standardów.
4. Dokonania sprawdzenia wiedzy i umiejętności Słuchacza czterokrotnie w ciągu roku szkolnego (co ok. 10 tygodni nauki) w formie zaliczeń i egzaminów (zaliczenia semestralne i roczne).
5. Przekazania pisemnych informacji po każdej sesji egzaminacyjnej (wyniki w nauce, nieobecności, inne istotne informacje) w postaci kart informacyjnych lub świadectw w terminach jw. **W przypadku nieotrzymania karty informacyjnej Rodzic/Słuchacz winien zgłosić ten fakt do Sekretariatu Studium.**
6. Zawiadomiania Rodziców o nieusprawiedliwionych nieobecnościach, niezadowolających postępach w nauce i innych ważnych sprawach pod warunkiem podania przez Rodzica aktualnych danych kontaktowych tj. numeru telefonu komórkowego, adresu poczty elektronicznej.

V. Zmiana warunków, rozwiązywanie umowy i skreślenie z listy Słuchaczy Studium

1. Umowa niniejsza obejmuje zrealizowanie całego rocznego kursu wg liczby godzin określonych w Rozdz.I.p.2 i p.3 jw.
2. Słuchacz/Rodzic może rozwiązać niniejszą umowę na zasadzie 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Słuchacze-maturzyści mają prawo do 14-dniowego urlopu okolicznościowego na czas trwania matury, obejmującego 6-8 godzin lekcyjnych zajęć, za który to okres zwolnieni są z 1/2 opłaty miesięcznej.
4. W przypadku porzucenia szkoły tj. przerwania nauki przez Słuchacza, niewnoszenia opłat za naukę i niezłożenia wniosku o rozwiązanie umowy przez okres 1 m-ca, umowa zostanie rozwiązana przez Studium z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przed rozpoczęciem roku szkolnego tj. przed 31 sierpnia opłata zaliczkowa za I miesiąc nauki, wniesiona zgodnie z Rozdz. II p. 1. lit. b) zostaje zwrócona.
6. **W przypadku niewywiązania się z podstawowych obowiązków** określonych w niniejszym regulaminie, a w szczególności:
 - a) Za zaleganie z opłatami za dwa lub więcej miesięcy nauki lub za wielokrotne przekraczanie terminów płatności.
 - b) Niewłaściwe zachowanie na zajęciach lub na terenie szkoły, w szczególności godzące w bezpieczeństwo Słuchaczy lub innych osób.
 - c) Niszczenie mienia Szkoły.
 - d) Lekceważący stosunek do nauki, brak motywacji i zaangażowania, negatywną postawę.

Słuchacz może zostać skreślony z listy Studium.

7. W konsekwencji skreślenia Słuchacza w trybie p.6 jw. mogą zostać zastosowane zasady określone w p.4 jw.

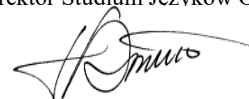
Rozdział VI: Tryb odwołań

1. Od wszelkich decyzji Słuchacz/Rodzic ma prawo odwołać się do Dyrektora Studium w terminie 7 dni.
2. Odwołanie winno zawierać stosowne uzasadnienia.
3. Ostateczną decyzję w sprawie podejmuje Dyrektor Studium w terminie 14 dni.

Rozdział VII: Postanowienia końcowe

1. Pozostałe szczegółowe zasady dotyczące organizacji nauki, poziomów programowych i innych zagadnień określają: Statut Studium, ramowe programy nauki oraz stosowne regulaminy i zarządzenia Studium.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Studium Języków Obcych ul. Mała 6, 05-300 Mińsk Mazowiecki moich danych osobowych w celach informacyjnych, marketingowych oraz przy realizacji wszystkich przedsięwzięć edukacyjnych, których organizatorem, współorganizatorem lub uczestnikiem jest Studium, zgodnie z ustawą z dnia 29 października 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodę na otrzymywanie informacji organizacyjnych i marketingowych o usługach i produktach.
3. Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 01 czerwca 2016 roku.

Dyrektor Studium Języków Obcych



Tomasz Paudyna